

# TARJOUSPYYNTÖ

Kohde **Jumalniemen kierrätysasema**  
Projektinro. **40360**  
Urakkamuoto **Kokonaisurakka**  
Tilaaaja **Kymenlaakson Jäte Oy**  
Päivämäärä **5.7.2018**

## JUMALNIEMEN KIERRÄTYSASEMA

### 1. Rakennusurakka (kokonaisurakka)

Pyydämme tarjoustanne kohteen rakentamisesta (kokonaisurakka) tämän tarjouspyynnön liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti.

Urakoitsija toimii kohteessa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana, vastaten työmaan työnohjoituksesta.

Kohteen tilaaja on Kymmenlaakson Jäte Oy. Tilaajan edustajana hankkeessa toimii Toimintujohtaja Kari Martikainen. Rakennuttamistehtävät hoitaa Ramboll CM Oy, projektipäällikkönä Toppo Väistö.

Rakennuskohde sijaitsee Kotkan Jumalniemessä osoitteessa Uittoväylä 10, 48600 Kotka.

### 2. Tietoja kohteesta

Kohde on uudisrakennus, joka käsittää kierrätysmyymälä/Infopiste -rakennuksen. Lisäksi kokonaisuuteen kuuluvat konesuoja ja vaarallisten jätteiden halli, jotka toteutetaan puolilämpiminä tiloina.

Kierrätysaseman keskelle tehdään betonirakenteinen ajoneuvoliikennöitävä kansitaso, jonne osa kierrätysaseman toiminnoista sijoittuu.

Kohteen laajuustiedot on kuvattu tarjouspyynnön liitteenä olevissa asiakirjoissa.

### 3. Aikataulu ja vaihtoehtoiset ratkaisut

Vaihtoehto 1. Alustava urakka-aika on 21.9.2018 – 22.3.2019. Rakennushankkeen tulee olla täysin valmiina ja vastaanotettuna viimeistään 22.3.2019. Piha-alueen pintarakenteille jäte-

tään kolmen (3) viikon varaus toukokuulle 2019, mikäli rakenteita ei voi tehdä aikaisemmin sääolosuhteiden takia. Talvitoteutuksen kokonaishinta merkitään liitteenä 3 olevan urakkatarjouskaavakkeen kohtaan 1.

Vaihtoehto 2: Alustava urakka-aika on 21.9.2018 – 23.9.2019. Rakennushankkeen tulee olla täysin valmiina ja vastaanotettuna viimeistään 23.9.2019. Kesätoteutuksen kokonaishinta merkitään liitteenä 3 olevan urakkatarjouskaavakkeen kohtaan 2.

Tarjoajalla on mahdollisuus esittää suunnitelmissa edellytettyä toteutustapaa edullisempia vaihtoehtoisia rakennustapoja tai materiaalivalintoja hankkeen toteutuksessa. Vaihtoehtoisilla toteutustavoilla saavutettavien säästöjen yhteismäärä tulee merkitä liitteenä 3 olevan urakkatarjouskaavakkeen kohtaan 3. Vaihtoehtoiset toteutustavat ja niistä kertyvät säästöt tulee eritellä Urakkaohjelman kohdassa 16.3.2 yksilöidyllä tavalla.

#### **4. Laatu, ympäristö ja työturvallisuus**

Urakoitsijan on noudatettava projektille asetettuja laatuvaatimuksia sekä laadittava rakennustöitä koskeva laadunvarmistussuunnitelma.

Pääurakoitsija laatii koko kohdetta koskevan ympäristösuunnitelman. Käytettävien tuotteiden vaatimukset on esitetty urakkaohjelmassa.

Kohteessa noudatetaan työturvallisuusasetuksen VNa 205/2009 mukaisia asetuksia.

#### **5. Tarjous**

##### **5.1 Tarjouksen sisältö**

Tarjouksen sisältö on esitetty urakkaohjelmassa ja tarjouspyyntöasiakirjan muissa liitteissä.

Tarjoajalla on myös mahdollisuus antaa suunnitelmissa vaadittuun toteutusratkaisuun nähdyn vaihtoehtoinen tarjouksensa koskien rakennusten ja rakennelmien rakennustapaa sekä rakennus- ja pintamateriaaleja. Vaihtoehtoisten ratkaisujen kustannusvaikutus merkitään urakkatarjouskaavakkeen liite 3. kohtaan 3.

##### **5.2 Tarjouksen jättäminen**

Tarjous tulee jättää kirjallisesti Tarjouspalvelu-toimittajaportaalini <https://tarjouspalvelu.fi>. Tarjouksen tulee sisältää urakkaohjelmassa esitetyt tiedot ja liitteet.

Tarjous tulee toimittaa sähköisesti viimeistään **23.8.2018 klo 12:00** mennessä.

##### **5.3 Tarjouksen voimassaoloaika**

Tarjouksen on oltava sitovana voimassa kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus työn suorittamisesta, kuitenkin enintään kolme (3) kuukautta tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä.

#### **5.4 Tarjousten käsittely**

Tarjousajan määräaikaan mennessä saapuneet tarjoukset avataan ja laaditaan avauspöytäkirja. Avaustilaisuus ei ole julkinen.

Määräajassa saapuneet tarjoukset käsitellään seuraavasti:

- tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen
- tarjousten vertailu ja sopimusneuvottelut
- hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
- sopimuksen tekeminen.

#### **5.5 Tarjouksen hylkäämisperusteet**

Tilaaaja pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista ja/tai keskeyttää hankinnan perustelluin syin.

Tarjoaja voidaan poissulkea tarjouskilpailusta, mikäli tarjoaja ei täytä hankinta-asiakirjoissa edellytetyjä kelpoisuusehtoja tai hankintalain 80 ja 81 §:ssä määritetyt poissulkemisperusteet täyttyvät tai tarjous on oleellisesti puutteellinen tai se ei ole tarjouspyynnön mukainen.

Tarjouksista hyväksytään rakennuttajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, joka on tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen ja täyttää hankintailmoituksessa esitetyt vaatimukset. Kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä, mikäli hankkeelle asetettu budjetti ylittyy.

Tarjous voidaan hylätä, jollei se ole täysin tarjouspyynnön mukainen tai se sisältää tarjouspyynnön vastaisia urakoitsijan ehtoja. Tarjous voidaan myös hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu julkisia hankintoja koskevassa laissa.

#### **5.6 Tarjouksen vertailuperusteet**

Urakkatarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Urakoitsijan valinta perustuu vertailuhintaan.

Tarkemmat urakoitsijan valintaperusteet on selostettu urakkaohjelmassa.

#### **5.7 Tarjousasiakirjojen julkisuus**

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista sopimuksen tekemisen jälkeen ja ilmoittaa mikäli jokin osa tarjouksesta sisältää liikesalaisuuksia. Tilaaaja päättää ovatko ne lain mukaan salassa pidettäviä.

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille sähköisesti tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Kymenlaakson Jäte Oy:n toimitusjohtaja



Kari Martikainen

5.7.2018