

EKOKAARI OY:N

# Hinnasto 2022



---

# Maksaminen ja maksuvälineet

Keltakankaan jätekeskuksessa maksun voi suorittaa käteisellä, pankkikortilla tai jätteet laskutetaan.

## Laskutus

Käsittelymaksu peritään joko jätteen toimittajalta tai erikseen ilmoitettaessa suoraan jätteen tuottajalta/haltijalta.

Käsittelymaksut laskutetaan kaksi kertaa kuukaudessa. Lasku on maksettava viimeistään laskuun merkittynä määräpäivänä. Jos maksua ei suoriteta määräajassa, erääntyneelle maksulle on maksettava erääntymispäivästä lukien vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Erääntyneestä laskusta lähetetään muistutuslasku, jonka yhteydessä peritään samalla muistutuskulut.

Laskun maksamatta jättäneeltä vastaanotetaan jätekuormia vain käteissuoritusta vastaan, kunnes saatava on kokonaan suoritettu.

Mahdolliset huomautukset laskutuksesta on tehtävä Ekokaari Oy:lle kahdeksan päivän kuluessa laskun saamisesta.

## Punnitus- ja käsittelymaksut

### Punnitusmaksu

Punnitusmaksu (jätelajikohtainen) lisätään painoperusteiseen maksuun.

### Käsittelymaksut

Kaikki vastaanotettavat jätteet hinnoitellaan jätteen käsittelymaksutaulukon mukaisesti. Kuormat tarkastetaan ja ilmoitettu laatuluokka vahvistetaan jätekeskuksen henkilökunnan toimesta.

Mikäli kuormantarkastuksessa havaitaan, että jätekuorma ei kuulu siihen laatuluokkaan, jona se on tuotu vastaanottopisteeseen, peritään työstä aiheutuneet kustannukset sekä korotettu käsittelymaksu uuden luokituksen mukaan.

#### *Esimerkki:*

*Jos energijätekuormassa on epäpuhtauksia, luokitellaan kuorma lajiteltavaan jätteeseen. Hinnoittelu määräytyy kuorman sisältämien epäpuhtauksien mukaan.*

## Siirtoasiakirjamenettely

Jätelain 121 §:n mukaisesti jätteen haltijan edellytetään laativan siirtoasiakirjan rakennus- ja purkujätteistä (esim. sekalainen rakennusjäte, puujäte, energijäte, tiilijäte, asfaltti, ylijäämämaa), pilaantuneista maista, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietteestä, vaarallisesta jätteestä ja saostus- ja umpikaivolietteistä. Mikäli jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on jätteen haltijan sijasta laadittava siirtoasiakirja sekä huolehdittava asiakirjan antamisesta vastaanottajalle ja sen säilyttämisestä.

Jätelain 121 §:ssä tarkoitettu siirtoasiakirja on laadittava 1.1.2022 alkaen sähköisenä. Siirtoasiakirjan tietojen on oltava koneluettavassa muodossa. Siirtoasiakirjaan tehtävät muutokset on voitava havaita jälkikäteen ja muutokset on tehtävä niin, etteivät alkuperäiset tiedot häviä. Siirtoasiakirjan on oltava luettavissa jätteen siirron aikana ja siinä olevien tietojen on oltava saatavissa kaikille siirtoon osallistuville. Jätteen haltijan on vahvistettava siirtoasiakirjassa annettujen tietojen oikeellisuus, jätteen kuljettajan jätteen kuljetettavaksi ottaminen ja vastaanottajan jätteen vastaanotto sähköisellä allekirjoituksella, sähköisellä leimalla tai muulla luotettavalla sähköisellä todentamismenetelmällä. Jätteen haltijan ja vastaanottajan on säilytettävä siirtoasiakirjan tiedot kolmen vuoden ajan siirron päättymisestä.

Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimituspaikasta ja -päivämäärästä sekä kuljettajasta.

Siirtoasiakirja voidaan laatia paperisena asiakirjana, jos sähköisen asiakirjan laatimiselle ei ole edellytyksiä. Jätteen haltijan on huolehdittava siitä, että paperinen siirtoasiakirja on mukana jätteen siirron aikana ja että se annetaan siirron päätyttyä jätteen vastaanottajalle. Paperiseen siirtoasiakirjaan on tehtävä laissa tarkoitetut vahvistukset allekirjoituksilla tai muilla järjestelyillä, jos tämä ei heikennä vahvistuksen luotettavuutta.

Paperisia siirtoasiakirjoja saa veloituksetta Keltakankaan jätekeskuksesta.

Jätelain ja -asetuksen edellyttämän siirtoasiakirjan tarkoitus on turvata jätteiden toimitus asianmukaiseen käsittelyyn ja luoda viranomaisille edellytykset kuljetusten riittävään seurantaan ja valvontaan.

EKOKAARI OY jätteenkäsittelymaksut		HINTA 1.7.2022	
koodi		€/tonni alv 0 %	€/tonni alv 24 %
2103	Kyllästetty puu	210,00 €	260,40 €
2122	Kipsilevyjäte	97,00 €	120,28 €
2123	Kattohuopa	150,00 €	186,00 €
2124	Tasolasi	97,00 €	120,28 €
2131	Tasolasi, ikkunat	115,00 €	142,60 €
2127	Muovit, erikoiskäsitteltävät	105,00 €	130,20 €
2171	Tiili/betoni käsittelykentälle >150 mm	40,00 €	49,60 €
2173	Kivennäismaa-ainekset	15,00 €	18,60 €
2201	Lajiteltava jäte 30 %	158,00 €	195,92 €
2202	Lajiteltava jäte 50%	133,00 €	164,92 €
2203	Lajiteltava jäte 70%	99,00 €	122,76 €
2204	Puujäte, Laatu II	veloituksetta	
2213	Puujäte, Laatu I	veloituksetta	
2205	Energiajäte	81,00 €	100,44 €
2206	Kannot	40,00 €	49,60 €
2207	Sekapelti	veloituksetta	
2209	Kovat muovit	50,00 €	62,00 €
2210	Erikoiskäsitteltävät jakeet	180,00 €	223,20 €
2211	Risut ja oksat	veloituksetta	
2212	Huonekalut	97,00 €	120,28 €
2281	Öljy-, vesi- ja hiekkaseokset	180,00 €	223,20 €
2282	Öljyiset maat	tapauskohtaisesti	
<b>KAPPALEMAKSUT</b>		<b>€/kpl alv 0 %</b>	<b>€/kpl alv 24 %</b>
Punnitusmaksu		15,00 €	18,60 €
Palvelumaksu		20,00 €	24,80 €
Kuorman purkamisen avustaminen koneella		20,00 €	24,80 €
Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu		40,00 €	49,60 €
Astialisämaksu 1m3		80,00 €	99,20 €
Astialisämaksu 200l		20,00 €	24,80 €
<b>MUUT MAKSUT</b>		<b>€/kg alv 0 %</b>	<b>€/kg alv 24 %</b>
Sähkö- ja Elektroniikkaromu		0,70 €	0,87 €

---

# Ekokaari Oy:n jätelaatumääritys 1.1.2022 alkaen

Jätelaatumääritys koskee Keltakankaan jätekeskukseen tuotavia punnittavia jäte-eriä.

## Lajittelua vaativat jätteet:

**Lajiteltava jäte 30 %**, tuotenumero 2201  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää alle 30% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 50 %**, tuotenumero 2202  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää 50% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 70 %**, tuotenumero 2203  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää yli 70% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Erikoiskäsiteltävät jakeet**, tuotenumero 2210  
Poikkeavaa laitospäättelyä vaativat jäte-erät. Esim. tullihävitykset.

**Huonekalut**, tuotenumero 2212  
Metallia, nahkaa ja keinonahkaa sisältävät huonekalut. Esimerkiksi mekanismisohvat, runkopatjat, jousinpatjat, toimistotuolit ja -pöydät.

## Energiahyödynnettävät jätteet:

**Kyllästetty puu**, tuotenumero 2103  
Vihreä suolakyllästetty ja ruskea kreosoottikyllästetty puu CCA. Ruskea kuparikyllästetty puujäte AB.

**Puujäte, Laatu I**, tuotenumero 2213  
Puhdas puujäte, joka ei sisällä käsiteltyä tai pinnoitettua puuta. Saa sisältää pienen määrän metallia, kuten nauvoja (esim. kuormalavat).  
**Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.**

**Puujäte, Laatu II**, tuotenumero 2204  
Maalattu, liimattu tai lakattu puujäte. Vanerit, lastulevyt ja puukuitulevyt (esim. MDF).  
**Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.**

**Energiajäte**, tuotenumero 2205  
Erilliskerätty pahvi, paperi, muovi ja puu, jotka eivät kelpaa materiaaleina hyödynnettäviksi.  
**Ei saa sisältää PVC muovia.**

**Muovit, erikoiskäsiteltävät**, tuotenumero 2127  
Suursäkit, maatilamuovit, aumamuovit, suuret kovamuovikappaleet ja merikonttien sisäsäkit.

**Kannot**, tuotenumero 2206  
Puiden kannot.

**Risut ja oksat**, tuotenumero 2211  
Puut, risut, oksat, havut ja puumaiset pensaats.

## Materiaalihyödynnettävät jätteet:

**Kipsilevyjäte**, tuotenumero 2122  
Puhdas kipsilevyjäte. Ei saa sisältää muita tuotejäämiä, kuten muovi, puu tai pahvi.

**Kattohuopa**, tuotenumero 2123  
Bitumikattohuoparullat ja -palat.  
Ei asbestia sisältäviä kattuhuopia.

**Tasolasi**, tuotenumero 2124  
Kirkas, sävytetty tai tummennettu tasolasi. Karkaistua lasi, selektiivilasi ja pinnoitettu lasi.

**Tasolasi, ikkunat**, tuotenumero 2131  
Vanhat ikkunat, joissa puu- ja alumiinipokat. Vanhat puiset ikkunalliset terassiovet.

**Tiili ja Betoni käsittelykentälle >150mm**, tuotenumero 2171  
Isot pulveroitavat tai murskattavat betonikappaleet.

**Kivennäismaa-ainekset**, tuotenumero 2173  
Puhdas kivennäismaa-aines, jota voidaan suoraan hyödyntää maanrakentamisessa.

---

**Sekapeltti**, tuotenumero 2207

Metallit ja pääosin metallia sisältävät kappaleet.

**Kovat muovit**, tuotenumero 2209

Kovamuoviset lavat, tynnyrit, kanisterit, kelat, saavit, sangot, puutarhakalusteet ja mustat putket.

**Ei saa sisältää PVC muovia.**

## Öljyiset jätteet:

**Öljy- vesi- ja hiekkaseokset**, tuotenumero 2281

Öljypitoiset nestemäiset jätteet. Ei saa sisältää muuta vaarallista jätettä.

**Öljyiset maat**, tuotenumero 2282

Öljyllä pilaantuneet maa-ainekset. Ei saa sisältää muuta vaarallista jätettä.

## Kappalemaksut:

### Punnitusmaksu

Jätelajikohtainen kuorman punnitusmaksu. Käsittelymaksuttomista jakeista ei punnitusmaksua veloiteta.

### Palvelumaksu

Kertaluonteinen maksu, joka peritään, mikäli jätteen toimittajan/haltijan ilmoittamat kuorman perustiedot (mm. laskutusosoite) osoittautuvat virheellisiksi ja punnitustapahtumasta joudutaan muodostamaan uusi lasku.

### Kuorman purkamisen avustaminen koneella

Kertaluonteinen maksu. Esimerkiksi puristekontin tyhjennyksen avustaminen pyöräkoneella.

### Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu

Kappalekohtainen maksu, kun jäte on toimitettu muun materiaalin seassa. Esim. lajiteltavan jätteen joukossa on jääkaappeja.

### Astialisämaksu 1m<sup>3</sup>

Astiakohtainen käsittelymaksu >1m<sup>3</sup> kokoisille tyhjille astioille (esim. IBC-kontti). Sovelletaan myös astiakoh-  
taisena lisämaksuna, kun jäte on pakattu >1m<sup>3</sup> kokoi-  
seen astiaan.

### Astialisämaksu 200l

Astiakohtainen lisämaksu, kun jäte on pakattu >200l kokoiseen astiaan (esim. tynnyri).

## Muut maksut:

### Sähkö- ja elektroniikkaromu

Yritysten käytöstä poistetut sähkö- ja elektroniikkalaitteet.



## Yhteystiedot

Ekokaari Oy  
Ekokaari 50  
46860 KELTAKANGAS  
p. 05 744 3400 (vaihde)  
[www.kymenlaaksonjate.fi/ekokaari](http://www.kymenlaaksonjate.fi/ekokaari)

## Yhteyshenkilöt

Vastaanotto ja vaaka	05 744 3440
Jätteenkäsittelyn työnjohto	
- Panu Majuri	044 740 7410
Toimitusjohtaja	
- Aki Koivula	040 354 0764
Laskutus	
- Lilja Takala	05 744 3431