

# KELTAKANKAAN JÄTEKESKUKSEN Jätetaksa 2023



---

## Maksaminen ja maksuvälineet

Keltakankaan jätekeskuksessa maksun voi suorittaa käteisellä, pankkikortilla tai jätteen laskutetaan.

### Laskutus

Käsittelymaksu peritään joko jätteen toimittajalta tai erikseen ilmoitettaessa suoraan jätteen tuottajalta/haltijalta.

Käsittelymaksut laskutetaan kaksi kertaa kuukaudessa. Lasku on maksettava viimeistään laskuun merkittynä määräpäivänä. Jos maksua ei suoriteta määräajassa, erääntyneelle maksulle on maksettava eräännympäivästä lukien vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Erääntyneestä laskusta lähetetään muistutuslasku, jonka yhteydessä peritään samalla muistutuskulut.

Laskun maksamatta jättäneeltä vastaanotetaan jätekuormia vain käteissuoritusta vastaan, kunnes saatava on kokonaan suoritettu.

Mahdolliset huomautukset laskutuksesta on tehtävä Kymenlaakson Jäte Oy:lle kahdeksan päivän kuluessa laskun saamisesta.

## Punnitus- ja käsittelymaksut

### Punnitusmaksu

Punnitusmaksu (jätelajikohtainen) lisätään painoperusteiseen maksuun.

### Käsittelymaksut

Kaikki vastaanotettavat jätteet hinnoitellaan jätteen käsittelymaksutaulukon mukaisesti. Kuormat tarkastetaan ja ilmoitettu laatuluokka vahvistetaan jätekeskuksen henkilökunnan toimesta.

Mikäli kuormantarkastuksessa havaitaan, että jätekuorma ei kuulu siihen laatuluokkaan, jona se on tuotu vastaanottopisteeseen, peritään työstä aiheutuneet kustannukset sekä korotettu käsittelymaksu uuden luokituksen mukaan.

#### *Esimerkki:*

*Jos energijätekuormassa on epäpuhtauksia, luokitellaan kuorma lajiteltavaan jätteeseen. Hinnoittelu määräytyy kuorman sisältämien epäpuhtauksien mukaan.*

## Kaatopaikkakelpoisuus

Jätteen haltija tai muu tuoja on velvollinen esittämään kaatopaikan pitäjälle, mitä jätettä tuo kaatopaikalle sekä varmistamaan jätteen kaatopaikkakelpoisuus.

Kaatopaikalle loppusijoitettava jäte tulee perusmäärittellä, testata ja hyväksyttävä etukäteen Kymenlaakson Jäte Oy:llä Vna kaatopaikoista (331/2013) säädetyllä tavalla. Jätteen perusmäärittelylomakkeita saa veloitusetta Keltakankaan jätekeskuksesta.

## Siirtoasiakirjamenettely

Jätelain 121 §:n mukaisesti jätteen haltijan edellytetään laativan siirtoasiakirjan rakennus- ja purkujätteistä (esim. sekalainen rakennusjäte, puujäte, energiajäte, tiilijäte, asfaltti, ylijäämämaa), pilaantuneista maista, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietteestä, vaarallisesta jätteestä ja saostus- ja umpikaivolietteistä. Mikäli jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on jätteen haltijan sijasta laadittava siirtoasiakirja sekä huolehdittava asiakirjan antamisesta vastaanottajalle ja sen säilyttämisestä.

Jätelain 121 §:ssä tarkoitettu siirtoasiakirja on laadittava ensisijaisesti sähköisenä. Siirtoasiakirjan tietojen on oltava koneluettavassa muodossa. Siirtoasiakirjaan tehtävät muutokset on voitava havaita jälkikäteen ja muutokset on tehtävä niin, etteivät alkuperäiset tiedot häviä. Siirtoasiakirjan on oltava luettavissa jätteen siirron aikana ja siinä olevien tietojen on oltava saatavissa kaikille siirtoon osallistuville. Jätteen haltijan on vahvistettava siirtoasiakirjassa annettujen tietojen oikeellisuus, jätteen kuljettajan jätteen kuljetettavaksi ottaminen ja vastaanottajan jätteen vastaanotto sähköisellä allekirjoituksella, sähköisellä leimalla tai muulla luotettavalla sähköisellä todentamismenetelmällä. Jätteen haltijan ja vastaanottajan on säilytettävä siirtoasiakirjan tiedot kolmen vuoden ajan siirron päättymisestä.

Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimituspaikasta ja –päivämääristä sekä kuljettajasta.

Siirtoasiakirja voidaan laatia paperisena asiakirjana, jos sähköisen asiakirjan laatimiselle ei ole edellytyksiä. Jätteen haltijan on huolehdittava siitä, että paperinen siirtoasiakirja on mukana jätteen siirron aikana ja että se annetaan siirron päätyttyä jätteen vastaanottajalle. Paperiseen siirtoasiakirjaan on tehtävä laissa tarkoitetut vahvistukset allekirjoituksilla tai muilla järjestelyillä, jos tämä ei heikennä vahvistuksen luotettavuutta.

Paperisia siirtoasiakirjoja saa veloituksetta Keltakan-kaan jätekeskuksesta.

Siirtoasiakirjan laatineen jätteen haltijan tai kotitaloudesta jätettä noudettaessa jätteen kuljettajan, on huolehdittava siirtoasiakirjan tietojen toimittamisesta Siirto-rekisteriin. Tiedot on toimitettava ilman aiheutonta viivytystä teknisen rajapinnan kautta. Paperisen siirtoasiakirjan tiedot on toimitettava rekisteriin kolmen kuukauden kuluessa siirron päättymisestä sähköisessä asiointipalvelussa. Tiedot voi toimittaa myös muulla rekisterinpitäjän kanssa erikseen sovitulla tavalla, jos tietojen toimittaminen sähköisessä asiointipalvelussa ei ole mahdollista. Jätteen haltija tai kotitaloudesta jätettä noudettaessa jätteen kuljettaja vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta.

Jätelain ja -asetuksen edellyttämän siirtoasiakirjan tarkoitus on turvata jätteiden toimitus asianmukaiseen käsittelyyn ja luoda viranomaisille edellytykset kuljetusten riittävään seurantaan ja valvontaan.

## Kunnan toissijainen jätehuoltopalvelu

Kymenlaakson Jäte Oy voi vastaanottaa vain rajallisesti muuta kuin jätelain 32§:n mukaista kuntavastuista jätettä.

Kymenlaakson Jäte Oy:n on kuitenkin kuntavastuisten jätehuollon toteuttajana järjestettävä muun kuin jätelain 32 §:ssä tarkoitettun kuntavastuisten jätteen jätehuolto, jos jätteen haltija tätä muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi yhtiön jätehuoltojärjestelmässä. Pyyntöä voi jätteen haltijan puolesta esittää jätteen kuljettaja tai muu toimija osana tarjoamaansa jätehuoltopalvelua, kun pyyntö koskee jätteen käsittelyä.

Vuosittaiselta arvoltaan yli 2 000 euron toissijaista jätehuoltopalvelua koskevan pyynnön edellytyksenä on, että jätteen haltija on ensin julkaissut jätteiden ja sivuvirtojen tietoaalustassa ([www.materiaalitori.fi](http://www.materiaalitori.fi)) tarjouspyynnön tarvitsemastaan jätehuoltopalvelusta ja että tarjouspyyntöä vastaavaa palvelua ei ole kohtuullisesti saatavilla jätteen haltijan asettamassa vähintään 14 vuorokauden määräajassa.

Hyväksytyyn pyynnön jälkeen Kymenlaakson Jäte Oy:n on tehtävä jätteen haltijan kanssa toissijaisesta jätehuoltopalvelusta sopimus, jonka kesto voi olla enintään kolme vuotta kerrallaan ja jonka osapuolet voivat irtisanoa sopimuksessa määritellyn irtisanomisajan kuluttua. Sopimuksen voi jätteen haltijan puolesta tehdä jätteen kuljettaja tai muu toimija.

# Jätteenkäsittelymaksujen taksataulukko

HINTA 2023

koodi	KAATOPAIKALLE SIJOITETTAVAT JÄTTEET (sis. jäteveroa 80,00 €/t)	€/tonni alv 0 %	€/tonni alv 24 %
1301	Kaatopaikkajäte	150,00 €	186,00 €
1303	Teollisuusjäte	150,00 €	186,00 €
1305	Tuhka	150,00 €	186,00 €
1306	Epäkurantit tuotteet	150,00 €	186,00 €
1308	Pakkauslasi kaatopaikalle	150,00 €	186,00 €
1309	Maa-aines kaatopaikalle, verollinen	150,00 €	186,00 €
1343	Muu erityisjäte	280,00 €	347,20 €
1344	Kansainvälinen ruokajäte	205,00 €	254,20 €
	<b>JÄTEVEROTTOMAT JÄTTEET</b>		
1217	Loppujäte KEO	99,00 €	122,76 €
1321	Eristevillat	105,00 €	130,20 €
1322	Asbesti	80,00 €	99,20 €
1323	Maa-aines, hyötykäyttöön kelpaamaton	38,00 €	47,12 €
1325	Tiili-/betonijäte <150mm	38,00 €	47,12 €
1201	Lajiteltava jäte 30 %	158,00 €	195,92 €
1202	Lajiteltava jäte 50%	133,00 €	164,92 €
1203	Lajiteltava jäte 70%	99,00 €	122,76 €
1204	Puujäte, Laatu II	veloituksetta	
1213	Puujäte, Laatu I	veloituksetta	
1205	Energiajäte	81,00 €	100,44 €
1207	Metallit	veloituksetta	
1209	Kovat muovit	50,00 €	62,00 €
1211	Risut ja oksat	veloituksetta	
1212	Huonekalut	97,00 €	120,28 €
1104	Kyllästetty puu, yrityspalautukset ja >200kg erät	210,00 €	260,40 €
1105	Kyllästetty puu, kotitalouspalautukset <200kg erät	veloituksetta	
1122	Kipsilevyjäte	97,00 €	120,28 €
1123	Kattohuopa	150,00 €	186,00 €
1124	Tasolasi	97,00 €	120,28 €
1127	Muovit, erikoiskäsiteltävät	105,00 €	130,20 €
1173	Ylijäämämaat	15,00 €	18,60 €
1506	Ravintorasvajäte, biokaasulaitokselle	80,00 €	99,20 €
1401	Biojäte	94,00 €	116,56 €
1501	Haravointijäte	35,00 €	43,40 €
1502	Eloperäinen jäte	92,00 €	114,08 €
1503	Hevosenlanta	50,00 €	62,00 €
1504	Vihermassat	30,00 €	37,20 €
	<b>KAPPALEMAKSUT</b>	<b>€/kpl alv 0 %</b>	<b>€/kpl alv 24 %</b>
	Punnitusmaksu	15,00 €	18,60 €
	Palvelumaksu	20,00 €	24,80 €
	Kuorman purkamisen avustaminen koneella	20,00 €	24,80 €
	Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu	40,00 €	49,60 €
	Astialisämsä 1m <sup>3</sup>	80,00 €	99,20 €
	Astialisämsä 200l	20,00 €	24,80 €

# Kymenlaakson Jäte Oy:n jätelaatumääritys 1.1.2023 alkaen

Jätelaatumääritys koskee Keltakankaan jätekeskukseen tuotavia punnittavia jäte-eriä.

## JÄTEVEROLLISET JÄTTEET

### Kaatopaikalle sijoitettavat jätteet:

**Kaatopaikkajäte**, tuotenumero 1301  
Materiaalikierrätykseen ja energiatuotantoon kelpaamattomat sekä muut suoraan kaatopaikalle loppusijoitettavat jätteet, jotka eivät sisällä hyödynnettäviä jättejakeita. Kaatopaikalle hyväksytään vain etukäteen perusmääriteltyä, testattua ja hyväksyttyä jätettä.

**Teollisuusjäte**, tuotenumero 1303  
Teollisuuden erilaisista prosesseista peräisin oleva materiaalikierrätykseen ja energiatuotantoon kelpaamaton jäte. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Tuhka**, tuotenumero 1305  
Voimalaitoksissa ja muissa polttolaitoksissa syntyvät lento-, pohja- ja kattilatuhkat tai kuonat. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Epäkurantit tuotteet**, tuotenumero 1306  
Epäkurantit tuotteiden valmistuserät ja käyttämättömät tuotteet. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Pakkauslasi kaatopaikalle**, tuotenumero 1308  
Kuluttajalaspakkauksien erilliskeräykseen soveltumattomat pakkauslasierät, jotka sisältävät sinne kuuluvia lasisekoituksia (mm. terveydenhuollon lasit).

**Maa-aines kaatopaikalle, verollinen**  
tuotenumero 1309  
Loppusijoitettavat pilaantuneet maa-ainekset. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

### Erityiskäsittävät jätteet:

Jäte, joka vaatii tavallisesta poikkeavia toimia käsittelyn aikana, kuten välitöntä peittämistä tai sijoitusta erilliseen paikkaan kaatopaikalla, mutta joka ei ole vaarallista jätettä. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Muu erityisjäte**, tuotenumero 1343  
Muu kaatopaikalle erikseen hyväksyttävä erityiskäsittelyä vaativa jäte.

**Kansainvälinen ruokajäte**, tuotenumero 1344  
Kansainvälisesti liikennevälineistä liikennevälineistä peräisin oleva matkustajien ja miehistön ruokailun ja ruoanvalmistuksen yhteydessä muodostuva ruokajäte. Haudataan kaatopaikalle ympäristölupaehtoisten mukaisesti.

## JÄTEVEROTTOMAT JÄTTEET

### Kaatopaikalle sijoitettavat jätteet:

**Eristevillat**, tuotenumero 1321  
Erilliskerätty tai erikseen lajiteltu kivi- tai lasivilla.

**Asbesti**, tuotenumero 1322  
Asbestia sisältävät rakennusmateriaalit, eristeet yms.

**Maa-aines, hyötykäyttöön kelpaamaton**,  
tuotenumero 1323  
Kivennäismaa-aines tai maa-aines, joka sisältää sinne luontaisesti kuulumattomia epäpuhtauksia (esim. lasi tai muovi) max. 10 p-%.

**Tiili/betonijäte <150mm**, tuotenumero 1325  
Tiili ja betoni, jonka palakoko on <150mm.

### Lajittelua vaativat jätteet:

**Lajiteltava jäte 30 %**, tuotenumero 1201  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää alle 30% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 50 %**, tuotenumero 1202  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää 50% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 70 %**, tuotenumero 1203  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää yli 70% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Huonekalut**, tuotenumero 1212  
Metallia sisältävät huonekalut. Esimerkiksi mekanismit, runkopatjat, joustinpatjat, toimistotuolit ja -pöydät.

## Energiahöydynnettävät jätteet:

### Loppujäte KEO, tuotenumero 1217

Asumisessa tai siihen rinnastettavassa toiminnassa syntyvä polttokelpoinen yhdyskuntajäte.

### Puujäte, Laatu I, tuotenumero 1213

Puhdas puujäte, joka ei sisällä käsiteltyä tai pinnoitettua puuta. Saa sisältää pienen määrän metallia, kuten nauvoja (esim. kuormalavat).

*Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.*

### Puujäte, Laatu II, tuotenumero 1204

Maalattu, liimattu tai lakattu puujäte. Vanerit, lastulevyt ja puukuitulevyt (esim. MDF).

*Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.*

### Energiajäte, tuotenumero 1205

Erilliskerätty pahvi, paperi, muovi ja puu, jotka eivät kelpaa materiaaleina höydynnettäviksi.

### Kyllästetty puu, yrityspalautukset ja >200kg erät tuotenumero 1104

Muista kuin kotitalouksista peräisin olevat ja kotitalouksien >200kg erät kyllästettyä puuta. Vihreä suolakyllästetty ja ruskea kreosoottikyllästetty puu CCA. Ruskea kuparikyllästetty puujäte AB.

### Kyllästetty puu, kotitalouspalautukset <200kg erät tuotenumero 1105

Kotitalouksien <200kg eräkoon kyllästetyt puut. Vihreä suolakyllästetty ja ruskea kreosoottikyllästetty puu CCA. Ruskea kuparikyllästetty puujäte AB.

### Risut ja oksat, tuotenumero 1211

Puut, risut, oksat, havut ja puumaiset pensaat.

### Muovit, erikoiskäsiteltävät, tuotenumero 1127

Suursäkit, maatilamuovit, aumamuovit, suuret kovamuovikappaleet ja merikonttien sisäsäkit.

## Materiaalihöydynnettävät jätteet:

### Metallit, tuotenumero 1207

Metallit ja pääosin metallia sisältävät kappaleet

### Kovat muovit, tuotenumero 1209

Kovamuoviset lavat, tynnyrit, kanisterit, kelat, saavit, sangot, puutarhakalusteet ja mustat putket

### EI PVC muovia.

### Kipsilevyjäte, tuotenumero 1122

Kipsilevyjäte.

### Kattohuopa, tuotenumero 1123

Bitumikattohuoparullat ja -palat.  
Ei asbestia sisältäviä kattohuopia.

### Tasolasi, tuotenumero 1124

Kirkas, sävytetty tai tummennettu tasolasi.  
Karkaistu lasi, selektiivilasi ja pinnoitettu lasi.

### Ylijäämämaat, tuotenumero 1173

Puhdas kivennäismaa-aines, jota voidaan suoraan höydyntää maanrakentamisessa.

## Orgaaniset jätteet:

### Biojäte, tuotenumero 1401

Kotitalouksista ja laitoksista kerätty eloperäinen, biologisesti hajoava, kiinteä ja myrkytön jäte, joka koostuu pääasiassa elintarvikejätteestä.

### Harvointijäte, tuotenumero 1501

Puiden lehdet, puutarhakasvit, neulaset, nurmi ja pienet risut yms.

### Eloperäinen jäte, tuotenumero 1502

Rehut, viljat, jauhot yms.

### Hevoselanta, tuotenumero 1503

Hevostallien lantajäte.

### Vihermassat, tuotenumero 1504

Pelloilta, kesannoilta ja suojavyöhykkeiltä korjattu kasvusto tai säilörehu.

### Ravintorasvajäte (biokaasulaitokselle)

tuotenumero 1506

Rasvakaivojen tyhjennysjäte biokaasutukseen.

## Kappalemaksut:

### Punnitusmaksu

Jätelajikohtainen kuorman punnitusmaksu. Käsittelymaksuttomista jakeista ei punnitusmaksua veloiteta.

### Palvelumaksu

Kertaluonteinen maksu, joka peritään, mikäli jätteen toimittajan/haltijan ilmoittamat kuorman perustiedot (mm. laskutusosoite) osoittautuvat virheellisiksi ja punnitustapahtumasta joudutaan muodostamaan uusi lasku.

### Kuorman purkamisen avustaminen koneella

Kertaluonteinen maksu. Esimerkiksi puristekontin tyhjennyksen avustaminen pyöräkoneella.

### Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu

Kappalekohtainen maksu, kun jäte on toimitettu muun materiaalin seassa. Esim. lajiteltavan jätteen joukossa on jääkaappeja.

### Astialisämaksu 1m<sup>3</sup>

Astiakohtainen käsittelymaksu >1m<sup>3</sup> kokoisille tyhille astioille (esim. IBC-kontti). Sovelletaan myös astiakoh- taisena lisämaksuna, kun jäte on pakattu >1m<sup>3</sup> kokoi- seen astiaan.

### Astialisämaksu 200l

Astiakohtainen lisämaksu, kun jäte on pakattu >200l ko- koiseen astiaan (esim. tynnyri).



## Yhteystiedot

Keltakankaan jätekeskus  
Kymenlaakson Jäte Oy  
Ekokaari 50  
46860 KELTAKANGAS  
p. 05 744 3400  
[www.kymenlaaksonjate.fi](http://www.kymenlaaksonjate.fi)

## Yhteyshenkilöt

Vastaanotto ja vaaka	05 744 3440
Jätteenkäsittelyn työnjohto - Panu Majuri	044 740 7410
Käsittelypäällikkö - Sanna Ahola	050 389 4553
Laskutus - Lilja Takala	05 744 3431