

# KELTAKANKAAN JÄTEKESKUKSEN Jätetaksa 2024





## Maksaminen ja maksuvälineet

Keltakankaan jätekeskuksessa maksun voi suorittaa käteisellä, pankkikortilla tai jätteet laskutetaan.

### Laskutus

Käsittelymaksu peritään joko jätteen toimittajalta tai erikseen ilmoitettaessa suoraan jätteen tuottajalta/haltijalta.

Käsittelymaksut laskutetaan kaksi kertaa kuukaudessa. Lasku on maksettava viimeistään laskuun merkittyinä määräpäivänä. Jos maksua ei suoriteta määräajassa, erääntyneelle maksulle on maksettava erääntymispäivästä lukien vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 3 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Erääntyneestä laskusta lähetetään muistutuslasku, jonka yhteydessä peritään samalla muistutuskulut.

Laskun maksamatta jättäneeltä vastaanotetaan jätekuormia vain käteissuoritusta vastaan, kunnes saatava on kokonaan suoritettu.

Mahdolliset huomautukset laskutuksesta on tehtävä Kymenlaakson Jäte Oy:lle kahdeksan päivän kuluessa laskun saamisesta.

## Punnitus- ja käsittelymaksut

### Punnitusmaksu

Punnitusmaksu (jätelajikohtainen) lisätään painoperusteiseen maksuun.

### Käsittelymaksut

Kaikki vastaanotettavat jätteet hinnoitellaan jätteenkäsittelymaksutaulukon mukaisesti. Kuormat tarkastetaan ja ilmoitettu laatuluokka vahvistetaan jätekeskuksen henkilökunnan toimesta.

Mikäli kuormantarkastuksessa havaitaan, että jätekuorma ei kuulu siihen laatuluokkaan, jona se on tuotu vastaanottopisteeseen, peritään työstä aiheutuneet kustannukset sekä korotettu käsittelymaksu uuden luokituksen mukaan.

*Esimerkki:*

*Jos energijätekuormassa on epäpuhtauksia, luokitellaan kuorma lajiteltavaan jätteeseen. Hinnoittelu määräytyy kuorman sisältämien epäpuhtauksien mukaan.*

## Kaatopaikkakelpoisuus

Jätteen haltija tai muu tuoja on velvollinen esittämään kaatopaikan pitäjälle, mitä jätettä tuo kaatopaikalle sekä varmistamaan jätteen kaatopaikkakelpoisuus.

Kaatopaikalle loppusijoitettava jäte tulee perusmäärittellä, testata ja hyväksyttävä etukäteen Kymenlaakson Jäte Oy:llä Vna kaatopaikoista (331/2013) säädetyllä tavalla. Jätteen perusmäärittelylomakkeita saa veloitusetta Keltakankaan jätekeskuksesta.

## Siirtoasiakirjamenettely

Jätelain 121 §:n mukaisesti jätteen haltijan edellytetään laativan siirtoasiakirjan rakennus- ja purkujätteistä (esim. sekalainen rakennusjäte, puujäte, energiajäte, tiilijäte, asfaltti, ylijäämämaa), pilaantuneista maista, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietteestä, vaarallisesta jätteestä ja saostus- ja umpikaivolietteistä. Mikäli jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on jätteen haltijan sijasta laadittava siirtoasiakirja sekä huolehdittava asiakirjan antamisesta vastaanottajalle ja sen säilyttämisestä.

Jätelain 121 §:ssä tarkoitettu siirtoasiakirja on laadittava ensisijaisesti sähköisenä. Siirtoasiakirjan tietojen on oltava koneluettavassa muodossa. Siirtoasiakirjaan tehtävät muutokset on voitava havaita jälkikäteen ja muutokset on tehtävä niin, etteivät alkuperäiset tiedot häviä. Siirtoasiakirjan on oltava luettavissa jätteen siirron aikana ja siinä olevien tietojen on oltava saatavissa kaikille siirtoon osallistuville. Jätteen haltijan on vahvistettava siirtoasiakirjassa annettujen tietojen oikeellisuus, jätteen kuljettajan jätteen kuljetettavaksi ottaminen ja vastaanottajan jätteen vastaanotto sähköisellä allekirjoituksella, sähköisellä leimalla tai muulla luotettavalla sähköisellä todentamismenetelmällä. Jätteen haltijan ja vastaanottajan on säilytettävä siirtoasiakirjan tiedot kolmen vuoden ajan siirron päättymisestä.

Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimituspaikasta ja -päivämäärästä sekä kuljettajasta.

Siirtoasiakirja voidaan laatia paperisena asiakirjana, jos sähköisen asiakirjan laatimiselle ei ole edellytyksiä. Jätteen haltijan on huolehdittava siitä, että paperinen siirtoasiakirja on mukana jätteen siirron aikana ja että se annetaan siirron päätyttyä jätteen vastaanottajalle. Paperiseen siirtoasiakirjaan on tehtävä laissa tarkoitetut vahvistukset allekirjoituksilla tai muilla järjestelyillä, jos tämä ei heikennä vahvistuksen luotettavuutta.

Paperisia siirtoasiakirjoja saa veloitusetta Keltakan-kaan jätekeskuksesta.

Siirtoasiakirjan laatineen jätteen haltijan tai kotitaloudesta jätettä noudettaessa jätteen kuljettajan, on huolehdittava siirtoasiakirjan tietojen toimittamisesta Siirto-rekisteriin. Tiedot on toimitettava ilman aiheutonta viivytystä teknisen rajapinnan kautta. Paperisen siirtoasiakirjan tiedot on toimitettava rekisteriin kolmen kuukauden kuluessa siirron päättymisestä sähköisessä asiointipalvelussa. Tiedot voi toimittaa myös muulla rekisterinpitäjän kanssa erikseen sovitulla tavalla, jos tietojen toimittaminen sähköisessä asiointipalvelussa ei ole mahdollista. Jätteen haltija tai kotitaloudesta jätettä noudettaessa jätteen kuljettaja vastaa antamiensa tietojen oikeellisuudesta.

Jätelain ja -asetuksen edellyttämän siirtoasiakirjan tar-koitus on turvata jätteiden toimitus asianmukaiseen käsittelyyn ja luoda viranomaisille edellytykset kuljetusten riittävään seurantaan ja valvontaan.

## Kunnan toissijainen jätehuoltopalvelu

Kymenlaakson Jäte Oy voi vastaanottaa vain rajallisesti muuta kuin jätelain 32§:n mukaista kuntavastuista jätettä. Kymenlaakson Jäte Oy:n on kuitenkin kuntavastuisten jätehuollon toteuttajana järjestettävä muun kuin jätelain 32 §:ssä tarkoitetun kuntavastuisten jätteen jätehuolto, jos jätteen haltija tätä muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi yhtiön jätehuoltojärjestelmässä. Pyyntöä voi jätteen haltijan puolesta esittää jätteen kuljettaja tai muu toimija osana tarjoamaansa jätehuoltopalvelua, kun pyyntö koskee jätteen käsittelyä.

Vuosittaiselta arvoltaan yli 2 000 euron toissijaista jätehuoltopalvelua koskevan pyynnön edellytyksenä on, että jätteen haltija on ensin julkaissut jätteiden ja sivuvirtojen tietoalustassa ([www.materiaalitori.fi](http://www.materiaalitori.fi)) tarjouspyynnön tarvitsemastaan jätehuoltopalvelusta ja että tarjouspyyntöä vastaavaa palvelua ei ole kohtuullisesti saatavilla jätteen haltijan asettamassa vähintään 14 vuorokauden määräajassa.

Hyväksytyt pyynnön jälkeen Kymenlaakson Jäte Oy:n on tehtävä jätteen haltijan kanssa toissijaisesta jätehuoltopalvelusta sopimus, jonka kesto voi olla enintään kolme vuotta kerrallaan ja jonka osapuolet voivat irtisanoa sopimuksessa määritellyn irtisanomisajan kuluttua. Sopimuksen voi jätteen haltijan puolesta tehdä jätteen kuljettaja tai muu toimija.

# Jätteenkäsittelymaksujen taksataulukko

HINTA 2024

koodi	KAATOPAIKALLE SIJOITETTAVAT JÄTTEET (sis. jäteveroa 80,00 €/t)	€/tonni alv 0 %	€/tonni alv 24 %
51301	Kaatopaikkajäte	150,00 €	186,00 €
51303	Teollisuusjäte	150,00 €	186,00 €
51305	Tuhka	150,00 €	186,00 €
51306	Epäkurantit tuotteet	150,00 €	186,00 €
51308	Pakkauslasi kaatopaikalle	150,00 €	186,00 €
51309	Maa-aines kaatopaikalle, verollinen	150,00 €	186,00 €
51343	Muu erityisjäte	280,00 €	347,20 €
51344	Kansainvälinen ruokajäte	205,00 €	254,20 €
	<b>JÄTEVEROTTOMAT JÄTTEET</b>		
51217	Loppujäte KEO	99,00 €	122,76 €
51321	Eristevillat	105,00 €	130,20 €
51322	Asbesti	80,00 €	99,20 €
51323	Maa-aines, hyötykäyttöön kelpaamaton	38,00 €	47,12 €
51325	Tiili-/betonijäte <150mm	38,00 €	47,12 €
51201	Lajiteltava jäte 30 %	158,00 €	195,92 €
51202	Lajiteltava jäte 50%	133,00 €	164,92 €
51203	Lajiteltava jäte 70%	99,00 €	122,76 €
51204	Puujäte, Laatu II	veloituksetta	
51213	Puujäte, Laatu I	veloituksetta	
51205	Energiajäte	81,00 €	100,44 €
51207	Metallit	veloituksetta	
51209	Kovat muovit	50,00 €	62,00 €
51211	Risut ja oksat	veloituksetta	
51212	Huonekalut	97,00 €	120,28 €
51104	Kyllästetty puu, yrityspalautukset ja >200kg erät	210,00 €	260,40 €
51105	Kyllästetty puu, kotitalouspalautukset <200kg erät	veloituksetta	
51122	Kipsilevyjäte	97,00 €	120,28 €
51123	Kattohuopa	150,00 €	186,00 €
51124	Tasolasi	97,00 €	120,28 €
51127	Muovit, erikoiskäsitteltävät	105,00 €	130,20 €
51173	Ylijäämämaat	15,00 €	18,60 €
51506	Ravintorasvajäte, biokaasulaitokselle	80,00 €	99,20 €
51401	Biojäte	94,00 €	116,56 €
51501	Haravointijäte	35,00 €	43,40 €
51502	Eloperäinen jäte	92,00 €	114,08 €
51503	Hevosenslanta	50,00 €	62,00 €
51504	Vihermassat	30,00 €	37,20 €
	<b>KAPPALEMAKSUT</b>	<b>€/kpl alv 0 %</b>	<b>€/kpl alv 24 %</b>
	Punnitusmaksu	15,00 €	18,60 €
	Palvelumaksu	20,00 €	24,80 €
	Kuorman purkamisen avustaminen koneella	20,00 €	24,80 €
	Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu	40,00 €	49,60 €
	Astialisämsä 1m3	80,00 €	99,20 €
	Astialisämsä 200l	20,00 €	24,80 €

# Kymenlaakson Jäte Oy:n jätelaatumääritys 1.1.2024 alkaen

Jätelaatumääritys koskee Keltakankaan jätekeskukseen tuotavia punnittavia jäte-eriä.

## JÄTEVEROLLISET JÄTTEET

### Kaatopaikalle sijoitettavat jätteet:

**Kaatopaikkajäte**, tuotenumero 51301  
Materiaalikierrätykseen ja energiatuotantoon kelpaamattomat sekä muut suoraan kaatopaikalle loppusijoitettavat jätteet, jotka eivät sisällä hyödynnettäviä jättejakeita. Kaatopaikalle hyväksytään vain etukäteen perusmääriteltyä, testattua ja hyväksyttyä jätettä.

**Teollisuusjäte**, tuotenumero 51303  
Teollisuuden erilaisista prosesseista peräisin oleva materiaalikierrätykseen ja energiatuotantoon kelpaamaton jäte. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Tuhka**, tuotenumero 51305  
Voimalaitoksissa ja muissa polttolaitoksissa syntyvät lento-, pohja- ja kattilatuhkat tai kuonat. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Epäkurantit tuotteet**, tuotenumero 51306  
Epäkurantit tuotteiden valmistuserät ja käyttämättömät tuotteet. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Pakkauslasi kaatopaikalle**, tuotenumero 51308  
Kuluttajalasi-pakkauksien erilliskeräykseen soveltumattomat pakkauslasierät, jotka sisältävät sinne kuuluvia lasisekoituksia (mm. terveydenhuollon lasit).

**Maa-aines kaatopaikalle, verollinen**  
tuotenumero 51309  
Loppusijoitettavat lievästi pilaantuneet maa-ainekset. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

### Erityiskäsitteltävät jätteet:

Jäte, joka vaatii tavallisesta poikkeavia toimia käsittelyn aikana, kuten välitöntä peittämistä tai sijoitusta erilliseen paikkaan kaatopaikalla, mutta joka ei ole vaarallista jätettä. Jätteestä on esitettävä perusmääritys ja kaatopaikkakelpoisuus ennen toimituksia.

**Muu erityisjäte**, tuotenumero 51343  
Muu kaatopaikalle erikseen hyväksyttävä erityiskäsittelyä vaativa jäte.

**Kansainvälinen ruokajäte**, tuotenumero 51344  
Kansainvälisesti liikennevälineistä peräisin oleva matkustajien ja miehistön ruokailun ja ruoanvalmistuksen yhteydessä muodostuva ruokajäte. Haudataan kaatopaikalle ympäristölupaehtojen mukaisesti.

## JÄTEVEROTTOMAT JÄTTEET

### Kaatopaikalle sijoitettavat jätteet:

**Eristevillat**, tuotenumero 51321  
Erilliskerätty tai erikseen lajiteltu kivi- tai lasivilla.

**Asbesti**, tuotenumero 51322  
Asbestia sisältävät rakennusmateriaalit, eristeet yms.

**Maa-aines, hyötykäyttöön kelpaamaton**,  
tuotenumero 51323  
Kivennäismaa-aines tai maa-aines, joka sisältää sinne luontaisesti kuulumattomia epäpuhtauksia (esim. lasi tai muovi) max. 10 p-%.

**Tiili/betonijäte <150mm**, tuotenumero 51325  
Tiili ja betoni, jonka palakoko on <150mm.

### Lajittelua vaativat jätteet:

**Lajiteltava jäte 30 %**, tuotenumero 51201  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää alle 30% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 50 %**, tuotenumero 51202  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää 50% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Lajiteltava jäte 70 %**, tuotenumero 51203  
Lajittelematon sekalainen jäte, joka sisältää yli 70% hyödynnettäviä jakeita kuten paperi, pahvi, muovi, puu ja metalli.

**Huonekalut**, tuotenumero 51212  
Metallia sisältävät huonekalut. Esimerkiksi mekanismisohvat, runkopatjat, joustinpatjat, toimistotuolit ja -pöydät.

## Energiähöydyntettävät jätteet:

### Loppujäte KEO, tuotenumero 51217

Asumisessa tai siihen rinnastettavassa toiminnassa syntyvä polttokelpoinen yhdyskuntajäte.

### Puujäte, Laatu I, tuotenumero 51213

Puhdas uujäte, joka ei sisällä käsiteltyä tai pinnoitettua puuta. Saa sisältää pienen määrän metallia, kuten nauvoja (esim. kuormalavat).

*Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.*

### Puujäte, Laatu II, tuotenumero 51204

Maalattu, liimattu tai lakattu puujäte. Vanerit, lastulevyt ja puukuitulevyt (esim. MDF).

*Ei saa sisältää kyllästettyä puuta.*

### Energiäjäte, tuotenumero 51205

Erilliskerätty pahvi, paperi, muovi ja puu, jotka eivät kelpaa materiaaleina höydyntettäviksi.

### Kyllästetty puu, yrityspalautukset ja >200kg erät tuotenumero 51104

Muista kuin kotitalouksista peräisin olevat ja kotitalouksien >200kg erät kyllästettyä puuta. Vihreä suolakyllästetty ja ruskea kreosoottikyllästetty puu CCA. Ruskea kuparikyllästetty puujäte AB.

### Kyllästetty puu, kotitalouspalautukset <200kg erät tuotenumero 51105

Kotitalouksien <200kg eräkoon kyllästetyt puut. Vihreä suolakyllästetty ja ruskea kreosoottikyllästetty puu CCA. Ruskea kuparikyllästetty puujäte AB.

### Risut ja oksat, tuotenumero 51211

Puut, risut, oksat, havut ja puumaiset pensaat.

### Muovit, erikoiskäsiteltävät, tuotenumero 51127

Suursäkit, maatilamuovit, aumamuovit, suuret kovamuovikappaleet ja merikonttien sisäsäkit.

## Materiaalihöydyntettävät jätteet:

### Metallit, tuotenumero 51207

Metallit ja pääosin metallia sisältävät kappaleet

### Kovat muovit, tuotenumero 51209

Kovamuoviset lavat, tynnyrit, kanisterit, kelat, saavit, sangot, puutarhakalusteet ja mustat putket.

### EI PVC muovia.

### Kipsilevyjäte, tuotenumero 51122

Kipsilevyjäte.

### Kattohuopa, tuotenumero 51123

Bitumikattohuoparullat ja -palat.  
Ei asbestia sisältäviä kattohuopia.

### Tasolasi, tuotenumero 51124

Kirkas, sävytetty tai tummennettu tasolasi.  
Karkaistu lasi, selektiivilasi ja pinnoitettu lasi.

### Ylijäämämaat, tuotenumero 51173

Puhdas kivennäismaa-aines, jota voidaan suoraan hyödyntää maanrakentamisessa.

## Orgaaniset jätteet:

### Biojäte, tuotenumero 51401

Kotitalouksista ja laitoksista kerätty eloperäinen, biologisesti hajoava, kiinteä ja myrkytön jäte, joka koostuu pääasiassa elintarvikejätteestä.

### Haravointijäte, tuotenumero 51501

Puiden lehdet, puutarhakasvit, neulasen, nurmi ja pienet risut yms.

### Eloperäinen jäte, tuotenumero 51502

Rehut, viljat, jauhot yms.

### Hevoselanta, tuotenumero 51503

Hevostallien lantajäte.

### Vihermassat, tuotenumero 51504

Pelloilta, kesannoilta ja suojavyöhykkeiltä korjattu kasvusto tai säilörehu.

### Ravintorasvajäte (biokaasulaitokselle)

tuotenumero 51506

Rasvakaivojen tyhjennysjäte biokaasutukseen.

## Kappalemaksut:

### Punnitusmaksu

Jätelajikohtainen kuorman punnitusmaksu. Käsittelymaksuttomista jakeista ei punnitusmaksua veloiteta.

### Palvelumaksu

Kertaluonteinen maksu, joka peritään, mikäli jätteen toimittajan/haltijan ilmoittamat kuorman perustiedot (mm. laskutusosoite) osoittautuvat virheellisiksi ja punnitustapahtumasta joudutaan muodostamaan uusi lasku.

### Kuorman purkamisen avustaminen koneella

Kertaluonteinen maksu. Esimerkiksi puristekontin tyhjennyksen avustaminen pyöräkoneella.

### Vaaralliset jätteet, renkaat ja sähkö- ja elektroniikkaromu

Kappalekohtainen maksu, kun jäte on toimitettu muun materiaalin seassa. Esim. lajiteltavan jätteen joukossa on jääkaappeja.

### Astialisämaksu 1m<sup>3</sup>

Astiakohtainen käsittelymaksu >1m<sup>3</sup> kokoisille tyhille astioille (esim. IBC-kontti). Sovelletaan myös astiakohteisena lisämaksuna, kun jäte on pakattu >1m<sup>3</sup> kokoiseen astiaan.

### Astialisämaksu 200L

Astiakohtainen lisämaksu, kun jäte on pakattu >200L kokoiseen astiaan (esim. tynnyri).



## Yhteystiedot

Keltakankaan jätekeskus  
Kymenlaakson Jäte Oy  
Ekokaari 50  
46860 KELTAKANGAS  
p. 05 744 3400  
[www.kymenlaaksonjate.fi](http://www.kymenlaaksonjate.fi)

## Yhteyshenkilöt

Vastaanotto ja vaaka 05 744 3440

Jätteenkäsittelyn työnjohto  
- Panu Majuri 044 740 7410

Käsittelypäällikkö  
- Sanna Ahola 050 389 4553

Laskutus  
- Lilja Takala 05 744 3431